



Tlf.: +45 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR no. 20 22 26 70

FORENINGEN PLASTIC CHANGE

INTERN ÅRSRAPPORT
MANAGEMENT ANNUAL REPORT

2014

CVR-NR. 35 77 89 85
CVR NO. 35 77 89 85

INDHOLDSFORTEGNELSE
CONTENTS

	Side Page
Foreningsoplysninger <i>Association details</i>	
Foreningsoplysninger..... <i>Association details</i>	2
Erklæringer <i>Statement and Report</i>	
Ledelsespåtegning..... <i>Statement by Board of Directors</i>	3
Den uafhængige revisors erklæringer..... <i>Independent Auditor's Report</i>	4-6
Ledelsesberetning <i>Management's Review</i>	
Ledelsesberetning..... <i>Management's Review</i>	7-9
Årsregnskab 1. august - 31. december <i>Financial Statements 1 August - 31 December</i>	
Anvendt regnskabspraksis..... <i>Accounting Policies</i>	10-11
Resultatopgørelse..... <i>Income Statement</i>	12
Balance..... <i>Balance Sheet</i>	13-14
Noter..... <i>Notes</i>	15-16

FORENINGSOPLYSNINGER
*ASSOCIATION DETAILS***Foreningen**
The association

Foreningen Plastic Change
Henningsens Allé 16
2900 Hellerup

CVR-nr.: 35 77 89 85
CVR no.:
Stiftet: 12. maj 2014
Established: 12 May 2014
Hjemsted: Hellerup
Registered Office:
Regnskabsår: 1. august - 31. december
Financial Year: 1 August - 31 December

Bestyrelse
Board of Directors

Peter Fly Lundby Hansen, formand
Chairman
Henrik Beha Pedersen
Dorte Bjerregaard
Anders Kofoed
Kristian Syberg
Lone Mikkelsen

Revision
Auditor

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
1561 København V

**Oversættelses-
forbehold**
Translation Disclaimer

Den engelske del af dette dokument er en uofficiel oversættelse af den originale danske tekst, og i tilfælde af uoverensstemmelse mellem den danske tekst og den engelske oversættelse, har den danske tekst forrang.
The English part of this document is an unofficial translation of the original Danish text, and in case of any discrepancy between the Danish text and the English translation, the Danish text shall prevail.

LEDELSESPÅTEGNING
STATEMENT BY BOARD OF DIRECTORS

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt den interne årsrapport for 1. august - 31. december 2014 for Foreningen Plastic Change.

Today the Board of Directors have discussed and approved the Management Annual Report of Foreningen Plastic Change for the year 1 August - 31 December 2014.

Den interne årsrapport aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

The Management Annual Report is presented in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. august - 31. december 2014.

In our opinion the management financial statements give a true and fair view of the association's financial position at 31 December 2014 and of the results of the association's operations for the financial year 1 August - 31 December 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

The Management's Review includes in our opinion a fair presentation of the matters dealt with in the review.

Hellerup, den 13. maj 2015
Hellerup, 13 May 2015

Bestyrelse
Board of Directors

Peter Fly Lundby Hansen
Formand
Chairman

Henrik Beha Pedersen

Dorte Bjerregaard

Anders Kofoed

Kristian Syberg

Lone Mikkelsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Til bestyrelsen i Foreningen Plastic Change

To the Board of Directors of Foreningen Plastic Change

PÅTEGNING PÅ DET INTERNE ÅRSREGNSKAB

REPORT ON THE MANAGEMENT FINANCIAL STATEMENTS

Vi har revideret det interne årsregnskab for Foreningen Plastic Change for regnskabsåret 1. august - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Det interne årsregnskab udarbejdes efter årsregnskabsloven.

We have audited the management financial statements of Foreningen Plastic Change for the financial year 1 August to 31 December 2014, which comprise a summary of significant accounting policies, income statement, balance sheet and notes. The management financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Ledelsens ansvar for det interne årsregnskab

The Board of Directors Responsibility for the management Financial statements

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et internt årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

The board of directors are responsible for the preparation of management financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act. This responsibility includes maintaining the internal control as board of directors determines is necessary to enable the preparation of management financial statements free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Revisors ansvar

Auditor's Responsibility

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om det interne årsregnskab på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskab er uden væsentlig fejlinformation.

Our responsibility is to express an opinion on the management financial statements based on our audit. We have conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing and additional requirements under Danish Audit Legislation. This requires that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the management financial statements are free from material misstatement.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i det interne årsregnskab. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et internt årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af det interne årsregnskab.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. august - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the management financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatements of the management financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation of management financial statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by the Board of Directors and Board of Executives, as well as the overall presentation of the management financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

The audit has not resulted in any qualification.

Opinion

In our opinion, the management financial statements give a true and fair view of the association's assets, liabilities and financial position at 31 December 2014 and of the results of the association's operations for the financial year 1 August - 31 December 2014 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af det interne årsregnskab. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med det interne årsregnskab.

København, den 13. maj 2015
Copenhagen, 13 May 2015

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Michael Søby
Partner, Statsautoriseret revisor

STATEMENT ON THE MANAGEMENT'S REVIEW

Pursuant to the Danish Financial Statements Act, we have read the management's review. We have not performed any further procedures in addition to the audit of the management financial statements. On this basis, it is our opinion that the information provided in the management's review is consistent with the management financial statements.

LEDELSESBERETNING MANAGEMENT'S REVIEW

Væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter er at skabe opmærksomhed om konsekvenserne af den voksende forurening med plastik i havene og miljøet.

Foreningen arbejder med dokumentation, undervisning og kampagner, der skal sætte fokus på plastiskforurening over for befolkningen og politikerne. I samarbejde med forskningsinstitutioner arrangerer foreningen ekspeditioner for at indsamle data, der skal belyse problemets omfang.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Plastic Change har en forretningsmodel der kræver at fonde, store som små, træder ind og holder hånden under den unge organisation indtil den kan selv. I Plastic Change er det et mål ikke at være afhængig af fondsbevillinger, men tværtimod i stigende grad kunne balancere driften af det nødvendige sekretariat ved hjælp af en blanding af medlemsbidrag og sponsorater. Også enkelt bidrag er væsentlige i en tid, hvor tendensen går væk fra at tegne personlige medlemskaber og særligt yngre mennesker ønsker at donere et beløb her og nu og ikke indgå faste økonomiske aftaler.

Plastic Change arbejder på at skabe den nødvendige organisatoriske infrastruktur for at imødekomme dette mix af finansieringer. På hjemmesiden er etableret en række betalingsfunktioner; Mobile Pay, PayPal, Bankoverførsel og tegning af medlemskab. Organisationen arbejder bevidst på at øge doneringsmulighederne i sin løbende kommunikation, så det bliver let tilgængeligt at støtte både enkelte aktiviteter, kampagner eller tegne et medlemskab.

Principal activities

The association's activities is to raise attention towards the consequences of the increasing plastic pollution in the oceans and environment.

The Association works with documentation, education and campaigns to raise focus on plastic pollution to the people and the politicians. In cooperation with research institutions the association organizes expeditions to collect data that illustrate the problems extent.

Development in activities and financial position

Plastic Change has a business model that requires funds, large and small, enters and props up the young organization until we are sustainable financially. In Plastic Change is a goal not to be dependent on Funds, but on the contrary increasingly able to balance the operation of the necessary secretariat, using a combination of membership fees and sponsorships. Also single contribution is essential in a time when the trend is going away from taking out personal memberships and especially younger people want to donate here and now and not make firm financial agreements.

Plastic Change is working to create the necessary organizational infrastructure to accommodate this mix of financings. The website has established a number of payment options; Mobile Pay, PayPal, Bank Transfer and subscribe membership. The organization works consciously to increase ways to donate in its ongoing communication, making it easily accessible to support both individual activities, promotions or subscribe for a membership.

LEDELSESBERETNING MANAGEMENT'S REVIEW

Over en ti-årig periode er målet, at Plastic Change går fra at være primært fondsfinansieret til at være primært medlems- og sponsorfinansieret. Fondsbevillinger vil fortsat fylde i landskabet, men det centrale er, at der kan skabes fast sekretariatsfunktion med funktioner som daglig ledelse, kampagner, økonomistyring og kommunikation. Driften af disse faste funktioner skal sikres via faste, forventelige indtægter fra især medlemmer. Målet er en LEAN organisation, en slank organisation der kan projekt-knopskydde, men ikke tippes af pinden på grund af enkelte ansøgninger der afslås.

2014 har været præget af flere flotte sponsorater fra Satcom og Elvstrøm Sails og en lang række enkeltbidrag. Crowdsourcing initiativet på Growthtrade.org har skaffet væsentlige driftsmidler til vedligeholdelse af ekspeditionsskibet SY Christianshavn.

Plastic Change er en ung organisation og det tager tid at etablere den nødvendige legitimitet overfor de større fonde. Det er afgørende for organisationen at få fondsgennembrud i 2015. For at sikre dette er en række initiativer sat i værk.

I 2015 annoncerer Plastic Change sit "Advisory Network". En række personligheder indenfor erhvervslivet, forskning, løsninger og det politiske system vil rådgive og repræsentere Plastic Change i sit fondsarbejde.

I 2015 vil organisationen optegne de mange frivillige arbejds kræfter og de funktioner de udfylder i et Medarbejderdiagram.

I 2015 vil Plastic Change søge en protektor, der kan åbne dørene i forhold til fundraising.

Ansøgninger vil blive brudt ned, så de enkelte projekters profil skærpes i forhold til fondenes fundtaser og ønsker om at støtte specifikke projekter.

Over a ten-year period, the goal is to Plastic Change goes from being primarily financed by funds to be primarily Member and sponsor funded. Fund Appropriations will continue to fill in the landscape, but the key is to create permanent secretariat function with features such as daily management, campaigns, financial management and communication. The operation of these fixed functions must be assured through fasting, likely revenues from particular members. The goal is a LEAN organization, a streamlined organization that can be flexible around projects, but not tilt of the stick because of individual applications are refused.

2014 has been marked by several great sponsorship from Satcom and Elvstrom Sails and numerous individual contributions. Crowdsourcing initiative on Growthtrade.com has provided significant funds for rehabilitation of the expedition ship SY Christianshavn.

Plastic Change is a young organization and it takes time to establish the necessary legitimacy facing the larger funds. It is essential for the organization to fund breakthrough in 2015. To ensure this, a number of initiatives put in place.

In 2015 announces Plastic Change its "Advisory Network". A number of personalities in business, research, solutions and the political system will advise and represent Plastic Change in fund its work.

In 2015, the organization will record the many volunteers working forces and the functions they fill in a "We work for Plastic Change" scheme.

In 2015, Plastic Change search a patron who can open doors in relation to fundraising.

Applications will be reduced down so that each project profile tightened relative to the funds' findings taser and funding requests for specific projects.

LEDELSESBERETNING MANAGEMENT'S REVIEW

En stor del af fundraisingsbestræbelserne handler om at "være derude". Plastic Change er en ny organisation i miljøverdenen og skal arbejde hårdt på at blive nævnt i diverse medier. Dette er lykkedes til fulde i 2014 med en lang række medieoptrædender, debatindlæg mm. Ekspedition Plastik til Bermuda vil øge kendskabet til Plastic Change.

Intentionen i 2015 er også at annoncere og aktivere Plastic Change globalt. Verden skal vide at vi er kommet til og at vi har en ambition om at være værter for et topmøde med globale ledere på Midway. Dette er en udfordring på diverse kommunikationsplatforme, som vi vil indfri i 2015.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

A large part of fundraising efforts is about to be "out there". Plastic Change is a new organization in the environmental world and must work hard to be mentioned in various media. This has been completely successful in 2014 with a wide range of media appearances, debates etc. Expedition Plastic Bermuda will raise awareness of Plastic Change.

The intention for 2015 is to advertise and activate Plastic Change globally. The world must know that we have come and we have an ambition to host a summit of world leaders at Midway. This is a challenge on various communication platforms that we will meet in 2015.

Significante hændelser efter afslutningen af regnskabsåret

No events have occurred after the end of the financial year of material importance for the company's financial position.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS ACCOUNTING POLICIES

Årsrapporten for Foreningen Plastic Change for 2014 er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og dansk regnskabspraksis for foreninger.

Årsrapporten er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis.

Sammenligningstal

Da det er foreningens første regnskabsperiode indeholder regnskabet ikke sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen og består af tilskud fra fonde samt donationer fra privat personer og virksomheder. Indtægterne indregnes ud fra faktureringsmetoden.

The annual report of Foreningen Plastic Change for 2014 has been presented in accordance with the financial provisions of the articles of association and Danish accounting policies for associations.

The Annual Report is prepared with the following accounting principles.

Comparative figures

It is the association's first financial period and the statement have no comparative figures.

General about recognition and measurement

Income is recognised in the income statement as and when it is earned, including recognition of value adjustments of financial assets and liabilities. Any costs, including depreciation, amortisation and writedown, are also recognised in the income statement.

Assets are recognised in the balance sheet when it is likely that future economic benefits will flow to the company and the value of the asset can be measured reliably.

Liabilities are recognised in the balance sheet when it is likely that future economic benefits will flow from the company and the value of the liability can be measured reliably.

The initial recognition measures assets and liabilities at cost. Subsequently, assets and liabilities are measured as described in the following for each item.

The recognition and measurement takes into account predictable losses and risks arising before the year-end reporting and which prove or disprove matters that existed at the balance sheet date.

INCOME STATEMENT

Income

The income is recognised in the income statement and consists of grants from foundations and donations from individuals and businesses. The income is recognized based on the billing method.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS
ACCOUNTING POLICIES

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, ekspeditioner mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Other external costs

Other external costs include costs relating to advertising, administration, expeditions and similar expenses.

Staff costs

Staff costs comprise wages and salaries, including holiday pay and pensions and other costs for social security etc. for the association's employees. Repayments from public authorities are deducted from staff costs.

Liabilities

Liabilities are measured at amortised cost equal to nominal value.

RESULTATOPGØRELSE 1. AUGUST - 31. DECEMBER
INCOME STATEMENT 1 AUGUST - 31 DECEMBER

	Note	2014 kr. DKK
INDTÆGTER <i>INCOME</i>	1	113.870
Personaleomkostninger..... <i>Staff costs</i>	2	-49.238
Andre eksterne omkostninger..... <i>Other external expenses</i>	3	-172.704
DRIFTSRESULTAT <i>OPERATING LOSS</i>		-108.072
ÅRETS RESULTAT <i>PROFIT FOR THE YEAR</i>		-108.072
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING <i>PROPOSED DISTRIBUTION OF PROFIT</i>		
Overført resultat..... <i>Accumulated profit</i>		-108.072
I ALT <i>TOTAL</i>		-108.072

BALANCE 31. DECEMBER
BALANCE SHEET 31 DECEMBER

AKTIVER <i>ASSETS</i>	Note	2014 kr. <i>DKK</i>
Likvider..... <i>Likvider</i>		54.638
OMSÆTNINGSAKTIVER <i>CURRENT ASSETS</i>		54.638
AKTIVER <i>ASSETS</i>		54.638

BALANCE 31. DECEMBER
BALANCE SHEET 31 DECEMBER

PASSIVER	Note	2014
<i>EQUITY AND LIABILITIES</i>		<i>kr.</i> <i>DKK</i>
Overført overskud..... <i>Retained profit</i>		-108.072
EGENKAPITAL..... <i>EQUITY</i>	4	-108.072
Anden gæld..... <i>Other liabilities</i>	5	162.710
Kortfristede gældsforpligtelser..... <i>Current liabilities</i>		162.710
GÆLDSFORPLIGTELSE..... <i>LIABILITIES</i>		162.710
PASSIVER..... <i>EQUITY AND LIABILITIES</i>		54.638

NOTER
NOTES

	2014 kr. DKK	Note
Indtægter		1
<i>Income</i>		
Donationer.....	92.870	
<i>Donations</i>		
Medlemskaber.....	2.700	
<i>Memberships</i>		
Legater.....	18.300	
<i>Grants</i>		
	113.870	
Personaleomkostninger		2
<i>Staff costs</i>		
Løn & Gager.....	63.396	
<i>Wages & salaries</i>		
Feriepenge.....	7.924	
<i>Holiday pays</i>		
ATP, arbejdsgiver.....	360	
<i>ATP, employer</i>		
Lønrefusioner.....	-23.216	
<i>Salary refunds</i>		
Øvrige personaleomkostninger.....	774	
<i>Other staff costs</i>		
Løn og gager.....	49.238	
<i>Wages & salaries</i>		
	49.238	

NOTER
NOTES

	2014 kr. DKK	Note
Andre eksterne omkostninger		3
<i>Expenses</i>		
Vedligeholdelse af båd.....	49.251	
<i>Maintenance of boat</i>		
Plastic Change Identitet.....	25.000	
<i>Plastic Change Identity</i>		
Testudstyr	560	
<i>Test equipment</i>		
Annoncer og reklamer	5.043	
<i>Ads and advertising</i>		
Rejseomkostninger.....	24.473	
<i>Travel expenses</i>		
Småanskaffelser.....	2.623	
<i>Minor acquisitions</i>		
Kontorartikler.....	3.159	
<i>Office supplies</i>		
Porto og gebyrer.....	2.141	
<i>Postages and fees</i>		
Advokat	9.375	
<i>Lawyer</i>		
Hjemmeside.....	50.191	
<i>Website</i>		
Repræsentation.....	888	
<i>Representation</i>		
	172.704	
Egenkapital		4
<i>Equity</i>		
	Overført overskud Overført overskud	I alt Total
Egenkapital 1. august 2014.....	0	0
<i>Equity 1 August 2014</i>		
Forslag til årets resultatdisponering.....	-108.072	-108.072
<i>Proposed distribution of profit</i>		
Egenkapital 31. december 2014.....	-108.072	-108.072
<i>Equity 31 December 2014</i>		
Anden gæld		5
<i>Other liabilities</i>		
ATP og sociale udgifter.....	540	
<i>ATP and social expenses</i>		
Mellemregning Henrik Beha Pedersen.....	162.170	
<i>Intercompany Henrik Beha Pedersen</i>		
	162.710	