



Tlf.: +45 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR no. 20 22 26 70

FORENINGEN PLASTIC CHANGE
HENNINGSENS ALLÉ 16, 2900 HELLERUP

INTERN ÅRSRAPPORT
MANAGEMENT ANNUAL REPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2016
1 JANUARY - 31 DECEMBER 2016

The English part of this document is an unofficial translation of the original Danish text, and in case of any discrepancy between the Danish text and the English translation, the Danish text shall prevail.

CVR-NR. 35 77 89 85
CVR NO. 35 77 89 85

INDHOLDSFORTEGNELSE
CONTENTS

	Side <i>Page</i>
Foreningsoplysninger <i>Association Details</i>	
Foreningsoplysninger..... <i>Association Details</i>	3
Erklæringer <i>Statement and Report</i>	
Ledelsespåtegning..... <i>Statement by Board of Directors</i>	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning..... <i>Independent Auditor's Report</i>	5-8
Ledelsesberetning <i>Management's Review</i>	
Ledelsesberetning..... <i>Management's Review</i>	9-11
Årsregnskab 1. januar - 31. december <i>Financial Statements 1 January - 31 December</i>	
Resultatopgørelse..... <i>Income Statement</i>	12
Balance..... <i>Balance Sheet</i>	13
Noter..... <i>Notes</i>	14-17
Anvendt regnskabspraksis..... <i>Accounting Policies</i>	18

FORENINGSOPLYSNINGER
*ASSOCIATION DETAILS***FORENINGEN**
Association

Foreningen Plastic Change
Henningsens Allé 16
2900 Hellerup

CVR-nr.: 35 77 89 85

CVR no.:

Stiftet: 12. maj 2014

Established: 12 May 2014

Hjemsted: Hellerup

Registered Office:

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Financial Year: 1 January - 31 December

Bestyrelse
Board of Directors

Peter Fly Lundby Hansen, Formand

Chairman

Henrik Beha Pedersen

Dorte Bjerregaard

Anders Kofoed

Kristian Syberg

Lone Mikkelsen

Tomas Sander Poulsen

Revision
Auditor

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Havneholmen 29

1561 København V

**Oversættelses-
forbehold**
Translation Disclaimer

Den engelske del af dette dokument er en uofficiel oversættelse af den originale danske tekst, og i tilfælde af uoverensstemmelse mellem den danske tekst og den engelske oversættelse, har den danske tekst forrang.

The English part of this document is an unofficial translation of the original Danish text, and in case of any discrepancy between the Danish text and the English translation, the Danish text shall prevail.

LEDELSESPÅTEGNING
STATEMENT BY BOARD OF DIRECTORS

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt den interne årsrapport for 1. januar - 31. december 2016 for Foreningen Plastic Change.

Today the Board of Directors have discussed and approved the Management Annual Report of Foreningen Plastic Change for the year 1 January - 31 December 2016.

Den interne årsrapport aflægges i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

The Management Annual Report is presented in accordance with common practice for associations.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

In our opinion the Management Financial Statements give a true and fair view of the association's financial position at 31 December 2016 and of the results of the association's operations for the financial year 1 January - 31 December 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

The Management's Review includes in our opinion a fair presentation of the matters dealt with in the review.

Hellerup, den 5. april 2017
Hellerup, 5. April 2017

Bestyrelse:
Board of Directors

Peter Fly Lundby Hansen
Formand
Chairman

Henrik Beha Pedersen

Dorte Bjerregaard

Anders Kofoed

Kristian Syberg

Lone Mikkelsen

Tomas Sander Poulsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Til ledelsen i Foreningen Plastic Change

Konklusion

Vi har revideret det interne årsregnskab for Foreningen Plastic Change for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Det interne årsregnskab udarbejdes i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for det interne årsregnskab

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et internt årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

To the Board of directors of Foreningen Plastic Change

Opinion

We have audited the Management Financial Statements of Foreningen Plastic Change for the financial year 1 January - 31 December 2016, which comprise income statement, balance sheet, notes and a summary of significant accounting policies. The Management Financial Statements are prepared in accordance with common practice for associations.

In our opinion, the Management Financial Statements give a true and fair view of the assets, liabilities and financial position of the Association at 31 December 2016 and of the results of the Association operations for the financial year 1 January - 31 December 2016 in accordance with common practice for associations.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's Responsibilities for the Audit of the Management Financial Statements" section of our report. We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Management's Responsibility for the Management Financial Statements

Management is responsible for the preparation of Management Financial Statements that give a true and fair view in accordance with common practice for associations and for such Internal control as management determines is necessary to enable the preparation of Management Financial Statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Ved udarbejdelsen af det interne årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af det interne årsregnskab.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

In preparing the Management Financial Statements, Management is responsible for assessing the Association's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the Management Financial Statements unless Management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's Responsibility for the Management Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the Management Financial Statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these Management Financial Statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the Management Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i det interne årsregnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af det interne årsregnskab, herunder noteoplysningerne, samt om det interne årsregnskab afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Association's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.*
- *Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the Management Financial Statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Association's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the Management Financial Statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and contents of the Management Financial Statements, including the disclosures, and whether the Management Financial Statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.*

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om det interne årsregnskab omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Statement on Management's Review

Management is responsible for Management's Review.

Our opinion on the Management Financial Statements does not cover Management's Review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

I tilknytning til vores revision af det interne årsregnskab er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med det interne årsregnskab eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til almindelig praksis for foreninger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med det interne årsregnskab og er udarbejdet i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 5. april 2017
Copenhagen, 5. April 2017

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Michael Søby
Partner, Statsautoriseret revisor

In connection with our audit of the Management Financial Statements, our responsibility is to read Management's Review and, in doing so, consider whether Management's Review is materially inconsistent with the Management Financial Statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether Management's Review provides the information required under common practice for associations..

Based on the work we have performed, we conclude that Management's Review is in accordance with the Management Financial Statements and has been prepared in accordance with the requirements of the with common practice for associations.. We did not identify any material misstatement of Management's Review.

LEDELSESBERETNING MANAGEMENT'S REVIEW

Fondens hovedaktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter er at skabe opmærksomhed om konsekvenserne af den voksende forurening med plastik i havene og miljøet.

Foreningen fokuserer på dokumentation og data, løsninger samt undervisning, information og kampagner der virker fremmende på formålet om at forandre og bæredygtiggøre produktionen, brugen og afskaffelsen af plastik, så den samlede miljøpåvirkning mindskes.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Plastikforurening er i 2016 kommet endnu mere på dagsordenen hos politikere, forbrugere, i industrien, blandt NGO'er, forskere og medier - både nationalt og internationalt. Plastic Change har spillet en stor rolle heri - og været den primære aktør ift. dette i Danmark. Dette med meget begrænsede midler og i vid udstrækning via det store frivillige arbejde, der er lagt i organisationen.

Plastic Change var i 2016 drivende ift. forslag til lovgivning og en egentlig plastikpolitik.

I efteråret 2016 afsluttedes en to år lang forskningsekspedition, der blev gennemført med stor opbakning fra hundredvis af danskere og fra Kongehuset, fonde og sponsorer.

Principal activities

Development in activities and financial position

LEDELSESBERETNING MANAGEMENT'S REVIEW

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

Der blev også gennemført en Ekspedition Plastik i Danmark i sommeren 2016, der viste plastik i samtlige prøver i danske farvande.

Med fondsmidler fra Velux Fonden og Villum Fonden begyndte Plastic Change i 2016, i samarbejde med Det Økologiske Råd og Plastindustrien, projekt Plastfri Hav, der dækker over projekterne Plastfri Roskilde Fjord, Bænken & Spanden, Beat the Micro Beat og Skønheden og Udyret. Projekterne fortsætter og de sidste afsluttes i 2019. Den samlede bevilling udgør DKK 8,9 millioner.

Plastic Change blev i 2016 nævnt 761 gange i danske medier (iflg. Infomedia). En ny hjemmeside er blevet lanceret og fungerer som et flot bagkatalog for bl.a. foreningens Facebooksider, som i 2016 nåede op på at have 20.000 følgere på den danske og over 6.000 på den engelske.

I samarbejde med Den Blå Planet og med støtte fra Den Amerikanske Ambassade, Our Ocean topmødet på Malta til oktober 2017, hvor EU er vært.

Foreningen har dertil produceret undervisningsmateriale om plastikproblemet rettet mod danske gymnasier.

Fundraising

Foreningen har i 2016 arbejdet mere målrettet med vores fundraising, hvilket har resulteret i et voksende antal donorer og sponsorer. Der er ligeledes indgået aftaler omkring kommerciel støtte, bl.a. ved salg af produkter der mindsker plastikforureningen.

Resultat

Foreningen havde i 2016 indtægter på 4.984.118 kr. Omkostningerne eksklusive finansielle poster beløb sig i 2016 til 5.412.118 kr. Vi kommer ud af 2016 med et underskud på 428.961 kr., hvoraf en stor del stammer fra en forskydning af projekter mellem 2016 og 2017/18. Det resterende underskud vedrører primært ekspeditionerne, som vi valgte at gennemføre på trods af en kun delvis dækning af budgettet, fordi vi havde brug for data og dokumentation til vores arbejde. Ved årsskiftet fik vi et tilsagn om midler, som lukker en væsentlig del af vores underskud.

Development in activities and financial position (continued)

LEDELSESBERETNING
MANAGEMENT'S REVIEW

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Significant events after the end of the financial year

No events have occurred after the end of the financial year of material importance for the company's financial position.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER
INCOME STATEMENT 1 JANUARY - 31 DECEMBER

	Note	2016 kr. DKK	2015 kr. DKK
INDTÆGTER..... <i>INCOME</i>	1	4.984.118	334.872
Personaleomkostninger..... <i>Staff costs</i>	2	-2.485.767	-65.270
Andre eksterne omkostninger..... <i>Other external expenses</i>	3	-2.926.351	-236.499
DRIFTSRESULTAT..... <i>OPERATING LOSS</i>		-428.000	33.103
Andre finansielle indtægter..... <i>Other financial income</i>	4	546	0
Andre finansielle omkostninger..... <i>Other financial expenses</i>	5	-1.507	0
RESULTAT FØR SKAT..... <i>PROFIT BEFORE TAX</i>		-428.961	33.103
Skat af årets resultat..... <i>Tax on income</i>		0	0
ÅRETS RESULTAT..... <i>PROFIT FOR THE YEAR</i>		-428.961	33.103
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING <i>PROPOSED DISTRIBUTION OF PROFIT</i>			
Anvendt af tidligere års overskud..... <i>Accumulated profit</i>		-428.961	33.103
I ALT..... <i>TOTAL</i>		-428.961	33.103

BALANCE 31. DECEMBER
BALANCE SHEET AT 31 DECEMBER

AKTIVER	Note	2016 kr. DKK	2015 kr. DKK
<i>ASSETS</i>			
Tilgodehavende sponsorater og foredrag.....		20.118	0
<i>Receivables sponsorships and lectures</i>			
Andre tilgodehavender	6	120.538	10.391
<i>Other receivables</i>			
Tilgodehavender.....		140.656	10.391
<i>Receivables</i>			
Likvider.....		716.284	31.675
<i>Likvider</i>			
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		856.940	42.066
<i>CURRENT ASSETS</i>			
AKTIVER.....		856.940	42.066
<i>ASSETS</i>			
PASSIVER			
<i>EQUITY AND LIABILITIES</i>			
Overført overskud.....		-503.930	-74.969
<i>Retained profit</i>			
EGENKAPITAL.....	7	-503.930	-74.969
<i>EQUITY</i>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		947.420	0
<i>Suppliers of goods and services</i>			
Anden gæld.....	8	413.450	117.035
<i>Other liabilities</i>			
Kortfristede gældsforpligtelser.....		1.360.870	117.035
<i>Current liabilities</i>			
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		1.360.870	117.035
<i>LIABILITIES</i>			
PASSIVER.....		856.940	42.066
<i>EQUITY AND LIABILITIES</i>			

NOTER
NOTES

	2016 kr. DKK	2015 kr. DKK	Note
Indtægter			1
<i>Income</i>			
Donationer og gaver.....	442.500	162.830	
<i>Donations and gifts</i>			
Medlemskaber.....	78.355	44.869	
<i>Memberships</i>			
Bevillinger og fondsmidler.....	3.465.338	0	
<i>Grants and funding</i>			
Sponsorater.....	790.243	108.300	
<i>Sponsorships</i>			
Foredrag.....	129.500	18.873	
<i>Lectures</i>			
Diverse indtægter.....	78.182	0	
<i>Other incomes</i>			
	4.984.118	334.872	
Personaleomkostninger			2
<i>Staff costs</i>			
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: <i>Average number of employees</i> 10 (2015: 1)			
Lønninger og gager.....	2.431.961	64.354	
<i>Wages and salaries</i>			
ATP, arbejdsgiver.....	22.343	540	
<i>ATP, employer</i>			
Øvrige personaleomkostninger.....	26.509	376	
<i>Other staff costs</i>			
Forsikringer.....	4.954	0	
<i>Insurance</i>			
Løn og gager.....	2.485.767	65.270	
<i>Wages and salaries</i>			
	2.485.767	65.270	

NOTER
NOTES

	2016 kr. DKK	2015 kr. DKK	Note
Andre eksterne omkostninger			3
<i>Other external expenses</i>			
Vedligeholdelse af båd	225.779	93.247	
<i>Maintenance of boat</i>			
Samarbejdspartnere	2.130.699	0	
<i>Collaborators</i>			
Testudstyr	26.026	9.173	
<i>Test equipment</i>			
Annoncer og reklamer	10.942	10.801	
<i>Ads and advertising</i>			
Rejseomkostninger	230.722	56.107	
<i>Travel expenses</i>			
Småanskaffelser	83.259	10.815	
<i>Minor acquisitions</i>			
Kontorartikler	88.355	49.854	
<i>Office supplies</i>			
Porto og gebyrer	7.730	2.821	
<i>Postages and fees</i>			
Revision	8.125	0	
<i>Audit</i>			
Repræsentation	31.365	402	
<i>representation</i>			
Abonnementer og kontingenter	18.399	3.279	
<i>Subscriptions and quotas</i>			
Forsikringer	16.155	0	
<i>Insurance</i>			
Møder, messer og arrangementer	48.795	0	
<i>Meetings fairs and events</i>			
	2.926.351	236.499	
Andre finansielle indtægter			4
<i>Other financial income</i>			
Pengeinstitutter	546	0	
<i>Banks</i>			
	546	0	
Andre finansielle omkostninger			5
<i>Other financial expenses</i>			
Kreditorer	187	0	
<i>Creditors</i>			
Låneomkostninger	1.320	0	
<i>Cost of debt</i>			
	1.507	0	

NOTER
NOTES

	2016 kr. DKK	2015 kr. DKK	Note
Andre tilgodehavender			6
<i>Other receivables</i>			
Mellemregning Torsten Geertz-Hansen	0	9.000	
<i>Intercompany receivable, Torsten Geertz-Hansen</i>			
Mellemregning Randi Carstensen.....	1.695	1.391	
<i>Intercompany receivable, Randi Carstensen</i>			
Mellemregning Merete Byrial.....	1.921	0	
<i>Intercompany receivable, Merete Byrial</i>			
Skattekonto.....	12.892	0	
<i>Tax account</i>			
Forhåndsgodkendte donationer	100.000	0	
<i>Preapproved donations</i>			
Diverse tilgodehavender.....	4.030	0	
<i>Other recievables</i>			
	120.538	10.391	
Egenkapital			7
<i>Equity</i>			
	Overført overskud <i>Overført overskud</i>	I alt <i>Total</i>	
Egenkapital 1. januar 2016.....	-74.969	-74.969	
<i>Equity at 1 January 2016</i>			
Forslag til årets resultatdisponering.....	-428.961	-428.961	
<i>Proposed distribution of profit</i>			
Egenkapital 31. december 2016.....	-503.930	-503.930	
<i>Equity at 31 December 2016</i>			

NOTER
 NOTES

	2016 kr. DKK	2015 kr. DKK	Note
Anden gæld			8
<i>Other liabilities</i>			
A-skat og AM-bidrag.....	112.478	20.760	
<i>Withholding taxes</i>			
ATP og sociale udgifter.....	8.148	1.080	
<i>ATP and social expenses</i>			
Feriepengeforpligtelse.....	220.655	0	
<i>Liability, Holiday pay</i>			
Skyldige feriepenge.....	8.840	0	
<i>Holiday pay</i>			
Mellemregning Rasmus Hytting.....	0	4.690	
<i>Intercompany liability, Rasmus Hytting</i>			
Mellemregning Esben.....	0	1.592	
<i>Intercompany liability, Esben</i>			
Mellemregning Torsten Geertz-Hansen.....	1.458	0	
<i>Intercompany liability, Torsten Geertz-Hansen</i>			
Mellemregning Mikkel Bjerre.....	0	12.634	
<i>Intercompany liability, Mikkel Bjerre</i>			
Mellemregning Henrik Beha Pedersen.....	61.871	76.279	
<i>Intercompany liability, Henrik Beha Pedersen</i>			
	413.450	117.035	

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS
ACCOUNTING POLICIES

Årsrapporten for Foreningen Plastic Change for 2016 er aflagt i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

The annual report of Foreningen Plastic Change for 2016 has been presented in accordance with common practice for associations.

The Annual Report is prepared consistently with the accounting principles used last year.

RESULTATOPGØRELSEN**Indtægter**

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen og består af tilskud fra fonde samt donationer fra privat personer og virksomheder. Indtægterne indregnes ud fra faktureringsmetoden.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, ekspeditioner mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

INCOME STATEMENT**Incomes**

The income is recognised in the income statement and consists of grants from foundations and donations from individuals and businesses. The income is recognized based on the billing method.

Other external expenses

Other external expenses include cost of advertising, administration expeditions and similar expenses.

Staff costs

Staff costs comprise wages and salaries, including holiday pay and pensions and other costs for social security etc. for the association's employees. Repayments from public authorities are deducted from staff costs.

Financial income and expenses in general

Financial income and expenses include interest income and expenses. Financial income and expenses are recognised in the income statement by the amounts that relate to the financial year.

BALANCEN**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

BALANCE SHEET**Receivables**

Receivables are measured at amortised cost which usually corresponds to nominal value. The value is reduced by impairment losses to meet expected losses.

Liabilities

Amortised cost of current liabilities usually corresponds to nominal value.